



Établissement public foncier
Au cœur de la région
Auvergne-Rhône-Alpes

DÉCISION N° D24-003

DÉLÉGATION DE SIGNATURE

Je soussignée, Madame Florence HILAIRE, agissant en qualité de Directrice Générale de l'Établissement Public Foncier de l'Ouest Rhône-Alpes, nommée à cette fonction par arrêté du Ministère de la Cohésion des Territoires NOR : TERL18023713A en date du 27 septembre 2018, publié au Journal Officiel de la République Française le 9 octobre 2018,

Vu le décret n° 98-923 du 14 octobre 1998 portant création de l'Etablissement Public Foncier de l'Ouest Rhône-Alpes et notamment son article 14 relatif aux compétences du Directeur Général ;

Vu le Décret 2012-1246 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique ;

Vu les délégations accordées par le Conseil d'Administration au Bureau et au Directeur Général ;

Vu le Code de l'urbanisme et notamment ses articles R321-9 et suivants ;

Décide que Pierre-Alain DEGERT, Chargé de patrimoine, reçoit autorisation permanente de signer pour mon compte et en mes lieux et place, dans le cadre de ses fonctions et activités, et pour les objets énumérés ci-après :

1) Commande publique :

- a. Pour les marchés d'un montant inférieur à 10K€ HT pour les fournitures et services et inférieur à 10K€ HT pour les travaux, dans le respect des règles établies par le SAMP, tous actes, documents ou décisions nécessaires :
 - à la préparation de la consultation,
 - à l'exécution, et la modification des marchés, y compris DGD.
- b. Les bons de commandes en exécution des marchés mis en place par l'établissement d'un montant inférieur à 10 k€ et les actes et documents sans impact financier nécessaires à leur exécution.

2) Activité opérationnelle

- a. Le dépôt de plainte, de main courante.

La signature des actes et documents ci-dessous, sauf délégation spéciale, ne peuvent être signés que par la DG ou DGA en cas d'empêchement :

Domaine	Objet
Conventionnement	Tout type de conventions institutionnelles et leurs avenants Protocoles d'accord et transactionnels
Instances CA et Bureau / correspondances	Décisions des instances Echanges et courriers avec le président du CA et avec les préfets Echange et courrier avec les sénateurs et députés hors contexte d'une opération particulière
Instances sociales	Présidence du CSE (ordre du jour, décisions et tout acte) NAO Accord d'intéressement
Acquisitions	Acquisitions supérieures à 1 M€ hors CEVF ou CVSF Acquisitions supérieures à 150 k€ en CEVF ou CVSF Acquisitions de sites historiques ICPE

Domaine	Objet
	Décisions de préemptions Transmission dossier des dossiers de DUP et d'enquêtes parcellaires au préfet
Cessions	Cessions des sites historique ICPE Cessions supérieures à 1 M€
Gestion RH	Actes et décisions relatives aux contrats de travail Actes et décisions relatives aux sanctions de niveau 2 et 3 Courriers auprès de l'inspection du travail et URSSAF
Commande publique	Décision d'attribution, avenants et DGD des marchés supérieurs à 150K€ pour les dépenses de fournitures et services et à 500K€ pour les travaux Convention de groupement de commandes
Gestion patrimoniale	Convention d'éviction / relogement commerciaux Baux commerciaux, titre d'occupation précaires ou baux d'habitation sans avis CGEFI
Gestion financière	Bordereaux de mandatement Bordereaux de recouvrement Décompte d'opération Emprunts et remboursement d'emprunts Remises gracieuses Transactions Bilan financier annuel Conventions de financements
CGEFI	Passer outre l'avis défavorable du CGEFI Réponses aux questions posées dans le cadre des demandes d'avis (visa préalable de la direction générale)

DURÉE :

La présente délégation de signature prend effet à compter de sa signature pour la durée de l'exercice de vos fonctions de Chargé de patrimoine.

La présente délégation est susceptible d'être modifiée ou révoquée à tout moment, sans qu'il résulte une modification de votre contrat de travail.

La présente délégation de signature est attachée à vos fonctions de Chargé de patrimoine et ne sera plus en vigueur en cas de cessation desdites fonctions comme d'appartenance à l'Etablissement.

Fait en un exemplaire à Saint-Etienne, le 30 janvier 2024

POUR ACCEPTATION et NOTIFICATION

La Directrice Générale
Florence HILAIRE

Le Délégué
Pierre-Alain DEGERT

Chargé de patrimoine

DocuSigned by:
Florence HILAIRE
EBC60336457847D...

DocuSigned by:
Pierre-Alain DEGERT
03E4F558D63B40B...

La présente délégation sera publiée au RAA et disponible sur le site intranet de l'EPORA

Certificat de réalisation

Identifiant d'enveloppe: DCDE4C8CCC164A0CAF0F475B056424F0

État: Complétée

Objet: Complétez l'enveloppe avec DocuSign : D24-003_delegation signature P.A. DEGERT_DTs CSP à signer...

Enveloppe source:

Nombre de pages du document: 2

Signatures: 2

Émetteur de l'enveloppe:

Nombre de pages du certificat: 2

Paraphe: 0

Nora Baour

Signature dirigée: Activé

2 AVENUE GRUNER

Horodatage de l'enveloppe: Activé

CS32902

Fuseau horaire: (UTC+01:00) Bruxelles, Copenhague, Madrid, Paris

SAINT ETIENNE, France 42029

nora.baour@epora.fr

Adresse IP: 37.58.253.73

Suivi du dossier

État: Original

Titulaire: Nora Baour

Emplacement: DocuSign

30 janvier 2024 | 13:47

nora.baour@epora.fr

Événements de signataire

Florence HILAIRE

florence.hilaire@epora.fr

Directrice Générale

EPORA

Niveau de sécurité: E-mail, Authentification de compte (aucune)

Signature

DocuSigned by:
Florence HILAIRE
EBC60336457847D...

Sélection d'une signature : Style présélectionné

En utilisant l'adresse IP: 37.58.253.73

Horodatage

Envoyée: 30 janvier 2024 | 13:52

Consultée: 30 janvier 2024 | 18:35

Signée: 30 janvier 2024 | 18:37

Divulgateur relative aux Signatures et aux Dossiers électroniques:

Non offerte par DocuSign

Pierre-Alain DEGERT

pierre-alain.degert@epora.fr

Chargé de patrimoine

EPORA

Niveau de sécurité: E-mail, Authentification de compte (aucune)

DocuSigned by:
Pierre-Alain DEGERT
03E4F558D63B40B...

Sélection d'une signature : Style présélectionné

En utilisant l'adresse IP: 37.58.253.73

Envoyée: 30 janvier 2024 | 13:52

Consultée: 30 janvier 2024 | 13:53

Signée: 30 janvier 2024 | 13:54

Divulgateur relative aux Signatures et aux Dossiers électroniques:

Non offerte par DocuSign

Événements de signataire en personne Signature**Horodatage**

Événements de livraison à l'éditeur

État

Horodatage

Événements de livraison à l'agent

État

Horodatage

Événements de livraison intermédiaire État

Horodatage

Événements de livraison certifiée

État

Horodatage

Événements de copie carbone

État

Horodatage

Événements de témoins

Signature

Horodatage

Événements notariaux

Signature

Horodatage

Récapitulatif des événements de l'enveloppe	État	Horodatages
Enveloppe envoyée	Haché/crypté	30 janvier 2024 13:52
Livraison certifiée	Sécurité vérifiée	30 janvier 2024 13:53
Signature complétée	Sécurité vérifiée	30 janvier 2024 13:54
Complétée	Sécurité vérifiée	30 janvier 2024 18:37

Événements de paiement	État	Horodatages
------------------------	------	-------------