

L'Établissement public foncier de l'Ouest Rhône-Alpes (EPORA), EPIC, lutte contre l'étalement urbain en favorisant le réemploi du foncier déjà anthropisé et en assurant la maîtrise foncière et en pilotant les travaux de proto aménagement. A ce titre, il intervient dans la réhabilitation de sites dégradés d'origine économique ou urbaine, et mobilise du foncier nécessaire aux politiques locales d'aménagement en faveur du développement économique, de l'habitat ou de protection de l'environnement. Il s'inscrit dans une triple compétence : la conduite d'études préalables, la maîtrise foncière et la maîtrise d'ouvrage de travaux de requalification.

**La Direction d'études travaux achats de l'EPORA recrute un(e) :**  
**Gestionnaire marchés publics H/F**  
**Poste basé à Givors (69) ou à Saint-Etienne (42)**

Directement rattaché(e) au responsable du service achats et marchés publics au sein d'une équipe de 5 gestionnaires, vous pilotez le processus de passation des marchés publics, assurez la gestion des marchés et apportez un appui administratif.

**Pour ce faire, vous :**

- Apportez un appui à l'acheteur métier dans l'identification du besoin, la structuration de son achat et le choix de la procédure de passation
- Rédigez les pièces administratives et assurez la cohérence du DCE
- Initiez, pilotez et gérez les procédures de marchés jusqu'à la notification
- Préparez les rapports pour les commissions de marchés
- Veillez à la validité des marchés publics et identifiez les besoins de renouvellement
- Etes en charge du suivi administratif, juridique et financier, des litiges, aléas et modifications, de la saisie des engagements juridiques.

Diplômé(e) Bac + 5 en Droit type Master contrat public ou équivalent, vous présentez une expérience de trois ans minimum où vous avez développé des compétences dans les procédures de marchés publics, des connaissances du cadre réglementaire de la commande publique et où vous avez idéalement piloté des stratégies achats. Vous êtes doté(e) de rigueur, réactivité, prise d'initiative et appréciez travailler en équipe. Pour postuler, rendez-vous : <https://www.linkedin.com/jobs/view/4256163925/?capColoOverride=true>